

PEDIDO DE INFORMAÇÃO PRÉVIA
Operação de loteamento
Obras de Construção/Reconstrução/ Alteração/Ampliação/Conservação
Obras de urbanização
Obras de demolição
Alteração de utilização

Registo de Entrada:

Reg^o n^o _____, livro n^o ____
P^o n^o _____/ _____

Em ____/____/20____
O Funcionário,

Despacho:

Ex.mo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal de
PENELA

(nome do requerente) _____

contribuinte n^o _____, com morada em (rua/av^a) _____
_____ (n^o/lote) _____, (andar) _____

(localidade) _____ (cód.postal) _____ - _____, freguesia de
_____, concelho de _____, portador do

Bilhete de Identidade n^o _____ datado de ____/____/____, emitido pelo
Arquivo de Identificação de _____, com o n^o de telefone/telemóvel _____ vem,
na qualidade de:

Proprietário Mandatário Usufrutuário Superficiário Promitente comprador
 Outro (especificar) _____

requerer a V. Exa. ao abrigo do disposto no art.º 14º, do D.L. nº 555/99, de 16 de Dezembro com a
redacção da Lei nº 60/2007 de 4 de Setembro, requerer a V^a Ex.^a a apreciação do presente **pedido de
informação prévia, para:**

Operação de Loteamento

O terreno se encontra-se situado em área abrangida por:

- Plano de pormenor
 Plano de urbanização

Plano director municipal

Obra de construção, ampliação ou alteração em área não abrangida por plano de pormenor ou operação de loteamento

Ao abrigo do disposto no nº 2 do art.º 14, o requerente anexa dados e documentação específica e requer que a informação prévia contemple especificamente os seguintes aspectos, em função da informação pretendida e dos elementos apresentados:

- Volumetria, alinhamento, cêrcea e implantação da edificação e dos muros de vedação;
- Condicionantes para um adequado relacionamento formal e funcional com a envolvente;
- Programa de utilização das edificações, incluindo área bruta de construção a afectar aos diversos usos e número de fogos e outras unidades de utilização;
- Infra-estruturas locais e ligação às infra-estruturas gerais;
- Estimativa de encargos urbanísticos devidos;
- Áreas de cedência destinadas à implantação de espaços verdes, equipamentos de utilização colectiva e infra-estruturas viárias;
- Outros _____.

Obras de Urbanização

Obras de Edificação não previstas nos pontos anteriores

Obras de Demolição

Alteração de Utilização - Detentora da licença de utilização nº _____/_____ passada pela Autarquia para fins (especificar) _____

Outras Operações Urbanísticas – Tendo em vista (especificar o objecto da operação urbanística) _____ realizar no terreno / imóvel / fracção (riscar o que não interessa) constante do prédio descrito na Conservatória do Registo Predial de _____, sob o nº _____ inscrito na matriz com o nº _____, sito em _____ (localidade) _____ (cód.postal) _____-_____, freguesia de _____.

Caso o requerente não ser proprietário do terreno os dados referentes ao proprietário são os seguintes: (nome) _____, Contribuinte nº _____, com morada em (rua/avª) _____ (nº/lote) _____, (andar) _____, (localidade) _____, (cód.postal) _____-_____, freguesia de _____, concelho de _____.

O requerente solicita ainda notificação relativa às entidades que, nos termos da lei, devam emitir parecer no âmbito da operação urbanística pretendida ao abrigo do nº 7 do art.º 9º do D.L .nº 555/99, de 16 de Dezembro com a redacção dada pela Lei nº 60/2007 de 4 de Setembro

Pede Deferimento,

Penela, _____ de _____ de 20____

O Requerente,

Notas:

- Exibir Bilhete de Identidade e Cartão de contribuinte ou Cartão do Cidadão.
- No caso de **pessoa colectiva** deve ser apresentado documento onde se verifique a legitimidade de quem tem poderes para assinar;
- Na qualidade de **mandatário** deve juntar fotocópia da procuração;
- Na qualidade de **proprietário ou superficiário** deve juntar certidão da conservatória válida e quando o prédio estiver omissa, certidão negativa do registo predial acompanhada da fotocópia da caderneta predial onde constem os artigos matriciais correspondentes ao prédio.
- No caso de **co-propriedade** deverá ser apresentado fotocópia do B.I. de todos os co-proprietários. Em caso de administração conjunta ou de empresa deverá ser apresentada fotocópia do registo comercial / pessoa colectiva.
- Na qualidade de **usufrutuário** deve juntar fotocópia da escritura notarial;
- No caso de **promitente comprador** deve juntar fotocópia do contrato de promessa compra e venda que lhe confira o direito de realizar a operação urbanística que pretende;
- Os extractos de plantas devem ser adquiridas na Divisão Técnica de Obras e Serviços Urbanos, quando existam;
- As certidões emitidas pelas Conservatórias de Registo Predial têm a validade de seis meses.