

n.º reg.:	
data:	
proc. n.º:	
pago pela guia:	

REQUERIMENTO – DEMOLIÇÃO – LICENCIAMENTO

Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal de
Penela

Identificação do Requerente

Nome / Designação

Morada

Código Postal

E-mail

B.I. / N.º Id. Civil

Validade

Contribuinte

Telefone / Telemóvel

Código da Certidão Comercial Permanente

Na qualidade de proprietário usufrutuário locatário superficiário titular do direito de
uso e habitação outro _____ do prédio abaixo identificado

Identificação do Prédio

Descrição na Conservatória do Registo Predial n.º _____

Inscrição na matriz predial urbana rústica sob o art.º _____

Localidade _____

Código da Certidão Predial Permanente _____

Antecedentes

Processo de Licenciamento/Autorização/Comunicação Prévia n.º _____

Alvará de Licença/Autorização n.º _____

Alvará de loteamento n.º _____

Pedido de informação Prévia n.º _____

Requer a V. Exa.

Em conformidade com o disposto no art.º 4º do RJUE a **licença administrativa** para as obras de demolição, pelo prazo de _____ meses.

A edificação que se pretende demolir, destinava-se

Documentos Instrutórios

Assinale com uma cruz (X) nos quadrados identificados com “Req” os documentos que junta ao processo, sendo os quadrados identificados com “CMP” destinados a ser preenchidos pelos serviços da Câmara Municipal

Req. | CMP

- | **Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos**, ou indicação do código de acesso à certidão permanente do registo predial; quando omissos, a respetiva certidão negativa do registo predial, acompanhada da caderneta predial onde constem os correspondentes artigos matriciais;
- | **Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que lhe confira a faculdade de realização da operação** ou da atribuição dos poderes necessários para agir em sua representação, sempre que tal comprovação não resulte diretamente do ponto anterior;
- | **Fotocópia do bilhete de identidade ou cartão de cidadão** – apenas nos casos em que, no ato da entrega dos documentos, não seja possível apresentar o original para verificação pelos serviços da Câmara Municipal;
- | **Delimitação da área objeto da operação e sua área de enquadramento em planta de localização fornecida pela câmara municipal** ou planta de localização à escala 1:1.000, com indicação das coordenadas geográficas dos limites da área da operação urbanística, no sistema de coordenadas geográficas utilizado pelo município;
- | **Cópia da notificação da câmara municipal a comunicar a aprovação de um pedido de informação prévia**, caso exista e esteja em vigor, ou indicação do respetivo procedimento administrativo, acompanhada de declaração dos autores e coordenador dos projetos de que a operação respeita os limites constantes da informação prévia favorável, nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 17.º do RJUE, se o requerente estiver a exercer a faculdade prevista no n.º 6 do artigo 4.º do RJUE;
- | **Caso a operação seja abrangida por operação de loteamento, indicação do respetivo procedimento administrativo;**
- | **Descrição da utilização futura do terreno;**
- | **Projetos de especialidades necessários à execução dos trabalhos, incluindo o projeto de estabilidade ou de contenção de construções adjacentes e termos de responsabilidade dos seus autores;**
- | **Termos de responsabilidade subscritos pelos autores dos projetos** quanto ao cumprimento das disposições legais e regulamentares aplicáveis;
- | **Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil dos técnicos**, nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho;
- | **Prova da validade da inscrição do(s) técnico(s) em associação pública de natureza profissional** (RJUE n.º 3, artigo 10º);
- | **Calendarização da execução da obra**, com estimativa do prazo de início e de conclusão dos trabalhos;
- | **Estimativa do custo total da obra;**
- | **Indicação da solução que irá ser utilizada para a remoção, transporte e destino final dos resíduos produzidos na obra**, nesta se incluindo os meios ou equipamento a utilizar, de acordo com o n.º 3 do art.º 43º do Regulamento de Resíduos Urbanos e Limpeza Pública do Município de Penela
- Ficha de elementos estatísticos** previstos na Portaria n.º 235/2013, de 24 de julho;
- | **outros elementos -**

Documentos Instrutórios confirmados por _____ em _____

Toma conhecimento

Com a apresentação na Câmara Municipal Penela, do presente pedido, em conformidade com o RJUE, deverá no prazo de 10 dias publicitar o pedido efetuado, colocando no local de execução da obra, de forma visível da via pública, o respetivo aviso, segundo modelo aprovado em anexo à Portaria n.º 228/2015, de 3 de agosto

Autorizo o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado

Declaro autorizar que os dados constantes desta ficha de inscrição sejam inseridos num ficheiro informático da responsabilidade do Município de Penela, Praça do Município, 3230-253 Penela, sendo que estes dados serão utilizados única e exclusivamente pelo Município de Penela não sendo cedidos a terceiros ou utilizados para outros afins que não os indicados. Como titular dos dados pessoais, tenho os direitos de acesso, retificação e eliminação dos dados fornecidos e posso exercê-los pessoalmente ou por escrito junto da morada acima indicada.

Sim Não

Autorizo a utilização dos dados pessoais recolhidos para envio de informação sobre eventos promovidos pelo Município de Penela.

Sim Não

Pede deferimento

O requerente,

Penela, de de 20

Dados do documento identificativo
do requerente verificados por,

Em, ____ / ____ / ____

NOTAS:

Observações

O funcionário

Penela, de de 20