

n.º reg.:	
data:	
proc. n.º:	
pago pela guia:	

REQUERIMENTO – LOTEAMENTO – LICENCIAMENTO

Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal de
Penela

Identificação do Requerente

Nome / Designação

Morada

Código Postal

E-mail

B.I. / N.º Id. Civil

Validade

Contribuinte

Telefone / Telemóvel

Código da Certidão Comercial Permanente

Na qualidade de proprietário usufrutuário locatário superficiário titular do direito de uso e habitação outro _____ do prédio abaixo identificado

Identificação do Prédio

Descrição na Conservatória do Registo Predial n.º(s) _____

Inscrição na matriz predial urbana sob o(s) art.º(s) _____

Inscrição na matriz predial rústica sob o(s) art.º(s) _____

Localidade

Códigos da(s) Certidão(eões) Predial(ais) Permanente(s) _____

Antecedentes

Processo de Licenciamento/Autorização/Comunicação Prévia _____

Alvará de Licença/Autorização n.º _____

Alvará de loteamento n.º _____

Pedido de informação Prévia n.º _____

Requer a V. Exa.

Em conformidade com o art.º 4º do RJUE a licença administrativa para a realização de uma operação de loteamento

Vem ainda requerer a V. Exa. que, nos termos do art.º 56º do RJUE, a execução por fases das obras de urbanização, de acordo com o faseamento apresentado.

Documentos Instrutórios

Assinale com uma cruz (X) nos quadrados identificados com “Req” os documentos que junta ao processo, sendo os quadrados identificados com “CMP” destinados a ser preenchidos pelos serviços da Câmara Municipal

Req. | CMP

- | **Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos**, ou indicação do código de acesso à certidão permanente do registo predial; quando omissos, a respetiva certidão negativa do registo predial, acompanhada da caderneta predial onde constem os correspondentes artigos matriciais;
- | **Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que lhe confira a faculdade de realização da operação** ou da atribuição dos poderes necessários para agir em sua representação, sempre que tal comprovação não resulte diretamente do ponto anterior;
- | **Fotocópia do bilhete de identidade ou cartão de cidadão** – apenas nos casos em que, no ato da entrega dos documentos, não seja possível apresentar o original para verificação pelos serviços da Câmara Municipal;
- | **Delimitação da área objeto da operação e sua área de enquadramento em planta de localização fornecida pela câmara municipal** ou planta de localização à escala 1:1.000, com indicação das coordenadas geográficas dos limites da área da operação urbanística, no sistema de coordenadas geográficas utilizado pelo município;
- | **Extratos das cartas da Reserva Agrícola Nacional e da Reserva Ecológica Nacional com a delimitação da área objeto da pretensão, quando se trate de operações não abrangidas por plano municipal ou intermunicipal de ordenamento do território** e as operações não tenham sido precedidas por operação de loteamento, nem exista pedido de informação prévia em vigor
- | **Cópia da notificação da câmara municipal a comunicar a aprovação de um pedido de informação prévia**, caso exista e esteja em vigor, ou indicação do respetivo procedimento administrativo, acompanhada de declaração dos autores e coordenador dos projetos de que a operação respeita os limites constantes da informação prévia favorável, nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 17.º do RJUE, se o requerente estiver a exercer a faculdade prevista no n.º 6 do artigo 4.º do RJUE;
- | **Termos de responsabilidade subscritos pelos autores dos projetos**, incluindo o de loteamento e os projetos de obras de urbanização, e pelo coordenador do projeto, quanto ao cumprimento das disposições legais e regulamentares aplicáveis;
- | **Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil dos técnicos**, nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho;
- | **Prova da validade da inscrição do(s) técnico(s) em associação pública de natureza profissional** (RJUE n.º 3, artigo 10º);
- | **Memória descritiva e justificativa**
- | Área objeto do pedido;
- | Caracterização da operação urbanística;
- | Enquadramento da pretensão nos planos territoriais aplicáveis;
- | Justificação das opções técnicas e da integração urbana e paisagística da operação;
- | Indicação das condicionantes para um adequado relacionamento formal e funcional com a envolvente, incluindo com a via pública e as infraestruturas ou equipamentos aí existentes;

- | Programa de utilização das edificações, quando for o caso, incluindo a área a afetar aos diversos usos;

- | Áreas destinadas a infraestruturas, equipamentos, espaços verdes e outros espaços de utilização coletiva e respetivos arranjos, quando estejam previstas;

- | Quadro sinóptico identificando a superfície total do terreno objeto da operação e, em função da operação urbanística em causa, a área total de implantação, a área de implantação do edifício, a área total de construção, a área de construção do edifício, o número de pisos, a altura da fachada, as áreas a afetar aos usos pretendidos e as áreas de cedência, assim como a demonstração do cumprimento de outros parâmetros constantes de normas legais e regulamentares aplicáveis;

- | Número de lotes e respetivas áreas, bem como as áreas e os condicionamentos relativos à implantação dos edifícios e construções anexas;

- | Área de construção e volumetria dos edifícios, número de pisos e de fogos de cada um dos lotes, com especificação dos fogos destinados a habitações a custos controlados, quando previstos, e com indicação dos índices urbanísticos adotados, nomeadamente a distribuição percentual das diferentes ocupações propostas para o solo, os índices de implantação e de construção e a densidade habitacional, quando for o caso;

- | Redes de infraestruturas e sobrecarga que a pretensão pode implicar, no caso de operações de loteamento em área não abrangida por plano de pormenor;

- | Solução adotada para o funcionamento das redes de abastecimento de água, de energia elétrica, de saneamento, de gás e de telecomunicações e suas ligações às redes gerais, quando for o caso;

- | Estrutura viária adotada, especificando as áreas destinadas às vias, acessos e estacionamentos de veículos, incluindo as previstas em cave, quando for o caso.

- | **Levantamento topográfico**, sempre que haja alteração da topografia ou da implantação das construções, à escala de 1:200, ou de 1:500 no caso de loteamentos, devidamente cotado, que identifique o prédio e a respetiva área, assim como o espaço público envolvente (vias, passeios, estacionamentos, árvores e infraestruturas ou instalações aí localizadas, incluindo postes, tampas, sinalização e mobiliário urbano)

- | **Planta da situação existente**, à escala 1:1000 ou superior, correspondente ao estado e uso atual do terreno e de uma faixa envolvente com dimensão adequada à avaliação da integração da operação na área em que se insere, com indicação dos valores naturais e construídos, de servidões administrativas e restrições de utilidade pública e ainda infraestruturas existentes;

- | **Planta de síntese**, à escala de 1:1000 ou superior, indicando, nomeadamente, a modelação proposta para o terreno, a estrutura viária, as redes de abastecimento de água e de saneamento, de energia elétrica, de gás e de condutas destinadas à instalação de infraestruturas de telecomunicações, a divisão em lotes e sua numeração, finalidade, áreas de implantação e de construção, número de pisos acima e abaixo da cota de soleira e número de fogos, com especificação dos destinados a habitações a custos controlados, quando previstos, e a localização dos equipamentos e das áreas que lhes sejam destinadas, bem como das áreas para espaços verdes e de utilização coletiva;

- | **Planta com identificação dos percursos acessíveis**, detalhes métricos, técnicos e construtivos e uma peça escrita descrevendo e justificando as soluções adotadas;

- | **Estudo que demonstre a conformidade com o Regulamento Geral do Ruído**, contendo informação acústica relativa à situação atual e à decorrente da execução da operação de loteamento e termo de responsabilidade do respetivo técnico;

- | **Plano de acessibilidades** que apresente a rede de espaços e equipamentos acessíveis, acompanhado do termo de responsabilidade do seu autor que ateste que a execução da operação se conforma com o Decreto -Lei n.º 163/2006, de 8 de agosto, desde que inclua tipologias do seu artigo 2.º;

- | **Planta com identificação das áreas de cedência para o domínio municipal**, a qual será vertida para a planta do cadastro predial a apresentar após a conclusão da operação;

- | **Simulação virtual tridimensional, nos casos em que seja exigida discussão pública;**

- | **Ficha de elementos estatísticos previstos na Portaria n.º 235/2013, de 24 de julho.**

- | **Projetos em suporte digital (CD ou DVD) contendo as respetivas peças escritas e desenhadas nos**

formatos PDF (para peças escritas) e DWF (para as peças desenhadas).

| Planta de implantação em formato editável (SHP ou DXF) para inserção em Sistema de Informação Geográfica

| Outros elementos -

Documentos Instrutórios confirmados por _____ em ____ / ____ / ____

Toma conhecimento

Com a apresentação na Câmara Municipal de Penela, do presente pedido, em conformidade com o RJUE, deverá no prazo de 10 dias publicitar o pedido efetuado, colocando no local de execução da obra, de forma visível da via pública, o respetivo aviso, segundo modelo aprovado em anexo à Portaria n.º 228/2015, de 3 de agosto

Autorizo o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado

Declaro autorizar que os dados constantes desta ficha de inscrição sejam inseridos num ficheiro informático da responsabilidade do Município de Penela, Praça do Município, 3230-253 Penela, sendo que estes dados serão utilizados única e exclusivamente pelo Município de Penela não sendo cedidos a terceiros ou utilizados para outros afins que não os indicados. Como titular dos dados pessoais, tenho os direitos de acesso, retificação e eliminação dos dados fornecidos e posso exercê-los pessoalmente ou por escrito junto da morada acima indicada.

Sim Não

Autorizo a utilização dos dados pessoais recolhidos para envio de informação sobre eventos promovidos pelo Município de Penela.

Sim Não

Pede deferimento

O requerente,

Penela, de de 20

Dados do documento identificativo do requerente verificados por,

Em, ____ / ____ / ____

NOTAS:

Observações

O funcionário

Penela, de de 20